

DECRETO DEL DIRIGENTE

Oggetto: P.F. CFS - Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia, servizio consulenza del lavoro e gestione delle risorse umane, nello specifico degli operai agricoli a tempo determinato dell' ASSAM, per il periodo 01.01.2021/31.12.2025, alla società Seda Partners Srl - Importo stimato Euro 22.800,00, oltre I.V.A. dovuta per legge – CIG ZC92F7A076

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto e ritenuto, per i motivi riportati nello stesso e che vengono condivisi, di emanare il presente atto;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'A.S.S.A.M.;

VISTA la L.R. 14.01.1997 n.9 "Istituzione dell'agenzia per i servizi nel settore agroalimentare delle Marche (A.S.S.A.M.). Soppressione dell'Ente di Sviluppo Agricolo delle Marche (ESAM)" (BUR 23.01.1997 n.7) e s.m.i.;

VISTA la L.R. 16.09.2013 n.28;

VISTA la L.R. 18.05.2004 n.13 "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale" (BUR 27.05.2004 n.54);

VISTI il Regolamento Amministrativo-Contabile ed il Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia dell'ASSAM, approvati con decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019;

DECRETA

- di approvare la proposta formulata dal Responsabile del Procedimento e, per l'effetto, di autorizzare - ai sensi dell'art. 3, comma 4, Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia dell'ASSAM, approvato con decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019, nonché ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, l'affidamento diretto di un servizio consulenza del lavoro e gestione delle risorse umane, nello specifico degli operai agricoli a tempo determinato dell' ASSAM, per il periodo 01.01.2021 – 31.12.2025, alla ditta Seda Partners srl, P.I. 00881850424, per un importo stimato di Euro 22.800,00, oltre all'I.V.A. dovuta per legge, di cui zero euro per gli oneri della sicurezza, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 81/2008;
- di aggiudicare, ai sensi dell'art. 32, commi 2 e 8, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il servizio di che trattasi alla società sopracitata, utilizzando il Sistema Telematico degli Acquisti in Rete per la Pubblica Amministrazione tramite CONSIP S.p.A.;
- di precisare che, in attuazione delle indicazioni emanate dalle determinazioni dell'AVCP (ANAC) n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010, per la fornitura di che trattasi si è provveduto a richiedere il seguente Smart CIG: ZC92F7A076;
- di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.L.vo del 18.04.2016 n.50, il responsabile del procedimento



- nella persona di Mauro Mazzieri - P.O. "Gestione risorse strumentali, patrimoniali e contabilità dell'ASSAM";
- di autorizzare, ai sensi dell'art. 32, comma 14, l'invio telematico del documento di stipula, predisposto dal M.E.P.A. di CONSIP S.p.A., unitamente al contratto che si allega al presente atto, che ne fa parte integrante e sostanziale, ed al "Patto di integrità e disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità", alla società Seda Partners srl, P.I. 00881850424, sottoscritti digitalmente dal Dott. Uriano Meconi, in qualità di punto ordinante dell'ASSAM e di dirigente responsabile della P.F. "Contabilità, risorse strumentali, attività forestali e sperimentazione agricola";
 - di procedere con successivi atti ad impegnare e liquidare le somme dovute sui Bilanci ASSAM 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, Direzione - P. F. "Gestione risorse umane" - Progetto "Personale", cod. 13.1, "Altre spese specifiche – servizi vari", codice 205015;
 - di dichiarare, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che il sottoscritto Dirigente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - di pubblicare il presente atto per estresi sul sito www.norme.marche.it ed in forma integrale sul sito istituzionale dell'ASSAM, www.assam.marche.it, sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi e contratti;
 - che il presente atto non comporta impegni di spesa.

IL DIRIGENTE
(Dott. Uriano Meconi)

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- L.R. 14.01.1997 n. 9 e s.m.i.;
- L.R. 16.09.2013 n. 28;
- L.R. 18.05.2004 n. 13;
- D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- Decreto Legge n.95/2012, convertito con Legge n.135/2012;
- Regolamento Amministrativo-Contabile ed il Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia dell'ASSAM, approvati con decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019;
- Decreto del Direttore n. 271 del 10.12.2020 (Approvazione programma attività e bilancio preventivo economico 2021 e Programma biennale acquisti beni e servizi 2021-2022).

Adeguata Motivazione

Con decreto del Direttore n. 237 del 27.12.2018 è stata aggiudicata una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 32, comma 2, e dell'art. 36, comma 2, lettera a, del D.Lgs. 18.04.2016 n.50, per il servizio di gestione ed elaborazione degli adempimenti relativi alle risorse umane dell'A.S.S.A.M. per gli anni 2019 e 2020 (scadenza 31.12.2020) con la società "Studio Mosca Associati Srl", P.IVA 02689440424.

Si è ritenuto pertanto opportuno procedere all'espletamento di una procedura, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia, approvato con decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019, per un affidamento diretto di un servizio consulenza del lavoro e gestione delle risorse umane, nello specifico degli operai agricoli a tempo determinato dell'ASSAM, per il periodo 01.01.2021 – 31.12.2025 con eventuale proroga di un ulteriore anno alla scadenza, tenendo conto del principio di rotazione degli inviti, ai sensi del codice dei contratti D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Le ragioni alla base dell'affidamento diretto, quale procedura semplificata di acquisizione, sono la necessità di garantire tempestività, flessibilità, efficienza ed economicità del processo di acquisizione, tenuto conto dell'attuale assetto organizzativo e operativo e dell'art. 30 del D.Lgs. 50/2016.

Premesso che:

- il servizio suddetto deve essere svolto con proprio personale dell'operatore economico, inquadrato come per legge, idoneo alla mansione richiesta ed in possesso di comprovata esperienza nel settore della consulenza lavoristica, previdenziale e fiscale, nell'elaborazione dei cedolini paga e nell'utilizzo di svariati CCNL vigenti;
- è richiesta una solida conoscenza ed esperienza nel settore agricolo e florovivaistico, risultando questa caratteristica, fondamentale ed idonea ad una corretta gestione dei vivai, aziende sperimentali e Centro agrochimico A.S.S.A.M. che vedono impegnati, ogni anno, diversi operai agricoli a tempo determinato;
- è attesa, come da precedente analisi, anche una comprovata esperienza e conoscenza della "gestione previdenziale settore Agricolo" del tutto peculiare rispetto alle altre Gestioni Inps, ed una buona preparazione e un'accurata dimestichezza con i vari istituti;
- è attesa, altresì, un'accurata analisi e verifica circa l'attitudine e l'esperienza nella capacità gestionale e di risoluzioni delle problematiche proprie dell'ambito agricolo.

Tutto ciò premesso:

sono stati individuati i seguenti n. 5 operatori economici esperti nel settore ed invitati a presentare un preventivo con i relativi requisiti tecnici economici, finanziari e professionali sulla base di un capitolato tecnico, conservato agli atti di ufficio, entro la data del 27.11.2020 ore 12:00:

- 1) Marca di Ancona- CIA srl
- 2) Confagricoltura



- 3) Seda Partners srl
- 4) Coldiretti
- 5) Copagri - Agenzia sviluppo rurale srl

Alla suddetta scadenza sono pervenuti i preventivi, conservati agli atti di ufficio, della società Copagri - Agenzia sviluppo rurale srl di Ancona (prot. ASSAM n. 8213 del 27.11.2020) e della società Seda Partners srl di Osimo (AN) (prot. ASSAM n. 8214 del 27.11.2020).

Verificata l'idoneità e la correttezza della documentazione e dei requisiti richiesti, si è ritenuto effettuare una trattativa diretta su Mepa di Consip SpA con la società Seda Partners srl di Osimo (AN) P.I. 00881850424, che ha presentato un preventivo molto più basso e congruo dell'altro.

A seguito della trattativa diretta sul Mepa di Consip SpA (n.1522685 scadente il 07.12.2020 ore 18:00), basata sull'importo quinquennale massimo stimato di Euro 28.900,00 per elaborazione dei cedolini paga (Euro 22,00 x circa 20 cedolini mensili), e Euro 500,00 per la tenuta annuale del libro unico, ai sensi del D.L. n.112/2008, oltre all'IVA dovuta per legge, di cui Euro zero per gli oneri della sicurezza, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i., la società Seda Partners srl di Osimo (AN) ha offerto una cifra stimata per i n. 5 anni di contratto pari ad Euro 22.800,00 (calcolato su n. 20 cedolini mensili x Euro.19,00 cadauno ed Euro 0,00 (zero) per la tenuta del libro paga), ritenuta congrua (Offerta economica prot. ASSAM n. 8385 del 03.12.2020, conservata agli atti di ufficio).

Il servizio dovrà essere svolto dal 01.01.2021 al 31.12.2025, con eventuale proroga di un ulteriore anno alla scadenza, e prevede la gestione e l'elaborazione degli adempimenti relativi alle risorse umane sotto elencati:

- Consulenza ed assistenza in materia di lavoro e legislazione sociale, sia in sede che fuori sede, con funzioni di rappresentanza per quanto attiene i rapporti dell'A.S.S.A.M. con gli Enti Previdenziali ed Assicurativi;
- Elaborazione delle retribuzioni e compilazione del prospetto paga del personale dipendente nonché delle relative ritenute fiscali e previdenziali secondo i dati che verranno periodicamente forniti dall'A.S.S.A.M.;
- Determinazione e redazione della modulistica relativa agli adempimenti previdenziali, assicurativi e fiscali quale sostituto d'imposta relativamente al personale dipendente;
- Redazione dei costi del personale ai fini contabili ed assicurativi;
- Elaborazione e stampa mensile del mod. DM/10 e/o Dmag;
- Elaborazione della XIII mensilità;
- Conguagli fiscali di fine anno;
- Denuncia annuale retribuzioni INAIL sia per operai agricoli che per dipendenti Assam Propri (autoliquidazione);
- Elaborazione modello CU;
- Redazione mod. 770 per gli OTD e per OTI. e relativi quadri con trasmissione telematica;
- Calcolo fondo T.F.R. per accantonamenti e bilanci;
- Elaborazione e spedizione denunce infortuni sia per OTD che OTI che per dipendenti Assam Propri;
- Richieste autorizzazioni varie (escluso spese per marche da bollo);
- Stampa modello F24;
- Tenuta del libro unico del lavoro di cui all'art. 39, commi 1 e 7, del D.L. 25.06.20085 n.112, convertito con Legge n.133/2008, nonché della tenuta della documentazione aziendale di lavoro, previdenza ed assistenza obbligatoria, ai sensi dell'art. 40, comma 1, dello stesso D.L. n.112/2008
- Servizio di invio telematico delle dimissioni e invio delle comunicazioni obbligatorie al Centro per l'Impiego per operai;



- Elaborazione ed invio prospetto informativo disabili di tutti i dipendenti dell'Assam secondo la normativa L.68/99
- Rappresentanza dell'Agenzia presso gli istituti previdenziali, assistenziali e assicurativi per l'assistenza per eventuali interventi su pratiche;
- Qualsiasi altro adempimento annesso e conseguente alla gestione del personale;
- Documentazione ed elaborazioni da predisporre su richiesta, inerenti giornate effettuate nonché dettagli del costo del personale, ai fini della rendicontazione di progetti finanziati con fondi pubblici.

Si precisa che, in attuazione delle indicazioni emanate dalle determinazioni dell'AVCP (ANAC) n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010, per il servizio di che trattasi si è provveduto a richiedere il seguente Smart CIG: ZC92F7A076.

Dopo la richiesta alla suddetta ditta della relativa autocertificazione DURC e Tracciabilità flussi finanziari e del DGUE, si è proceduto alla verifica del regolare possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Considerata l'urgenza di affidare, aggiudicare e stipulare il relativo contratto, si tiene conto dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in effetti all'art. 11 dello schema di contratto allegato al presente atto, è indicata la condizione risolutiva espressa nei confronti della SEDA PARTNERS SRL nel caso emerga un esito negativo al controllo e verifica in corso sul possesso dei requisiti generali (Richieste controlli Agenzia delle Entrate di Ancona con nota Prot. 8442 del 06.12.2020 e Casellario procura della Repubblica di Ancona con nota prot. 8443 del 06.12.2020.

La spesa massima stimata pari ad Euro 22.800,00, oltre l'IVA dovuta per legge, per il periodo 01.01.2021-31.12.2025, fa carico ai Bilanci ASSAM 2021, 2022, 2023, 2024 e 2025, Direzione - P. F. "Gestione risorse umane" - Progetto "Personale", cod. 13.1, "Altre spese specifiche – servizi vari", codice 205015.

Esito dell'istruttoria e proposta

Per quanto esposto si propone di procedere all'adozione di un atto conforme alle risultanze dell'istruttoria al fine:

- di approvare la proposta formulata dal sottoscritto Responsabile del Procedimento e, per l'effetto, di autorizzare - ai sensi dell'art. 3, comma 4, Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia dell'ASSAM, approvato con decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019, nonché ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, l'affidamento diretto di un servizio consulenza del lavoro e gestione delle risorse umane, nello specifico degli operai agricoli a tempo determinato dell' ASSAM, per il periodo 01.01.2021 – 31.12.2025, alla ditta Seda Partners srl, P.I. 00881850424, per un importo stimato di Euro 22.800,00, oltre all'I.V.A. dovuta per legge, di cui zero euro per gli oneri della sicurezza, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 81/2008;
- di aggiudicare, ai sensi dell'art. 32, commi 2 e 8, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il servizio di che trattasi alla società sopracitata, utilizzando il Sistema Telematico degli Acquisti in Rete per la Pubblica Amministrazione tramite CONSIP S.p.A.;
- di autorizzare, ai sensi dell'art. 32, comma 14, l'invio telematico del documento di stipula, predisposto dal M.E.P.A. di CONSIP S.p.A., unitamente al contratto che si allega al presente atto, che ne fa parte integrante e sostanziale, ed al "Patto di integrità e disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità", alla società Seda Partners srl, P.I. 00881850424, sottoscritti digitalmente dal Dott. Uriano Meconi, in qualità di punto ordinante dell'ASSAM e di dirigente responsabile della P.F. "Contabilità, risorse strumentali, attività forestali e sperimentazione agricola";



- di pubblicare il presente atto per estremi sul sito www.norme.marche.it ed in forma integrale sul sito istituzionale dell'ASSAM, www.assam.marche.it, sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi e contratti;
- che il presente atto non comporta impegni di spesa.

Il Responsabile del Procedimento dichiara, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Rag. Mauro Mazzieri)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI
("N. 1 allegato")

